

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 114
Τ.Κ.: 115 27
Πληροφορίες: Ε. Κορμπάκη
Τηλέφωνο: 213 208 8474
Φαξ: 213 208 8716
Email: promithies@hippocratio.gr

Αθήνα, 15/9/2016

Αρ. Διακήρυξης: **Φ78/2016**
ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΘΕΜΑ: "Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια: «Εξοπλισμού Πληροφορικής», CPV 30200000-1, για την κάλυψη των αναγκών διαφόρων τμημάτων του Νοσοκομείου προϋπ/σας δαπάνης 44.850,80€ συμπ/νου ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» Διοικητική – Οικονομική Υπηρεσία Υποδιεύθυνση Οικονομικού Τμήμα Προμηθειών
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Εξοπλισμός Πληροφορικής
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	CPV 30200000-1
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	χαμηλότερη τιμή.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Ένας (1) μήνας .
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	44.850.80€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ	Ναι
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28/9/2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:00πμ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	28/9/2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00πμ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Λεωφ. Βασ. Σοφίας 114, Τμήμα Γραμματείας/Πρωτόκολλο
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	www.hippocratio.gr Γραφείο Προμηθειών Διαγωνισμοί-Διαπραγματεύσεις

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Έχοντας υπ' όψη

1. Το α. 93 του Ν.4368/2016 (ΦΕΚ 21Α' /21.02.2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».
2. Τα άρθρα 139, 157 και 201 του ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Α' 160), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.»
4. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014), «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
5. Το Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167/Α/23.07.2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
6. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29.05.13) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».
7. Το α. 27 παρ. 11 του Ν. 3867/2010 (ΦΕΚ 128/Α'/03.08.2010) «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών.»
8. Το Ν.3580/2007 (ΦΕΚ 134/Τ.Α'/18.06.07) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
9. Το α. 13 του Ν.3438/2006 (ΦΕΚ 33/Α/ 14.02.2006) «Σύσταση Συμβουλίου Εθνικής Ενεργειακής Στρατηγικής - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης».
10. Το Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
11. Το Ν.3329/05 (ΦΕΚ 81/Α'/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει.
12. Το Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112/Α' /13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων..... και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
13. Το Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/1999), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
14. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'/2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες». Και Π.Δ.80/2016
15. Την υπ. αρ. 5108/22.12.2015 (ΦΕΚ 3008 Β') Απόφαση του Υπουργού Υγείας σχετικά με την «Παράταση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Υ.) του έτους 2010 και των Προγραμμάτων Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ.) των ετών 2011, 2012, 2013 και 2014».
16. Την υπ. αρ. Π1/2380/17.04.2014 (ΦΕΚ 3400/Β/20.12.2012) ΚΥΑ «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
17. Την υπ. αρ. Π1/3305/03.11.2010 (ΦΕΚ 1789/Β'/12.11.2010) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν.2286/95».
18. Την υπ. αρ. 2024709/601/0026/08.04.1998 (ΦΕΚ 431/Β/07.05.1998) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και υπηρεσίες».
19. Την υπ' αριθμ. 5804/04.12.14 (Β' 3261) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Υγείας και Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων, έτους 2014.
20. Την υπ. αρ 6484/30.12.2014 (Β' 3693) Υπουργική Απόφαση «Ορισμός Φορέων διενέργειας για την υλοποίηση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ.), έτους 2014, πιστώσεις 2015, εξουσιοδότηση για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων για τη διεξαγωγή των διαγωνισμών – Παράταση του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Υ.), των ετών 2010,2011 και 2013.»
21. Την υπ. αρ. 9944 /12.03.15(ΑΔΑ: ΨΟΦΟ469Η26-Η6Τ) Απόφαση της 1^{ης} ΥΠΕ Αττικής «Ορισμός Φορέων διενέργειας διαγωνισμών για την υλοποίηση του Π.Π.Υ.Φ 2014 αναφορικά με την κάλυψη των αναγκών ΦΠΥΚΑ τα οποία υπάγονται στη Διοίκηση 1ης Υ.ΠΕ Αττικής».
22. Την υπ. αρ. 11/05.01.2016 εγκύκλιο της ΕΠΥ σχετικά με την «ενσωμάτωση σε ενιαίο κείμενο της διαδικασίας έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων - Ανάρτηση στον ιστότοπο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας (εγκύκλιοι) αποσπάσματος της απόφασης της Ολομέλειάς της που ελήφθη κατά την υπ' αριθμ. 68/14.12.2015 συνεδρίασή της (θέμα 6ο) και δημοσιεύθηκε στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ στις 15.12.2015 (ΑΔΑ Ω9ΗΘ465ΦΥΟ-41Ι), με την οποία εγκρίθηκε εγκύκλιος με το ως άνω περιεχόμενο».
- 23. Το Ν.4412 ΦΕΚ147/8-8-2016 « Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών». (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)**
- 24. Το Ν3329/2005 άρθρο 7 παρ,6 περίπτωση 9**
25. Την υπ. αρ.22/01-09-2016 (θέμα 6ο) (ΑΔΑ: 7Ε02460ΩΣ-Ω7Ρ) Απόφαση Δ.Σ. σχετικά με την έγκριση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια Εξοπλισμού Πληροφορικής Φ82/2016

26. Την υπ. αρ. Υ4α/11974 (ΦΕΚ 299/Β/14.02.2013) ΚΥΑ σχετικά με τον «Οργανισμό του Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη, η οποία θα ανέρχεται συνολικά έως του ποσού των 44.850,80 € και θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», σύμφωνα με την υπ. αρ. 1650/7-9-16 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΤΗ34690ΩΣ).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Τον υπ. αρ. Φ82/2016 Πρόχειρο Διαγωνισμό, με κατάθεση γραπτών και σφραγισμένων προσφορών **για την προμήθεια:**

«Εξοπλισμού Πληροφορικής » ,CPV 30200000-1 , προϋπ/σας δαπάνης 44.850,80€ συμπ/νου ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

2. Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα ευρώ και ογδόντα λεπτών (44.850,80€)**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.

3. Οι Γενικοί και Ειδικοί Όροι του Πρόχειρου Διαγωνισμού περιγράφονται αναλυτικά στην επισυναπτόμενη Διακήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

4. Η απόφαση διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού, καθώς και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής, διατίθενται μέσω του Διαδικτύου στην επίσημη ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.hippocratio.gr, στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ <http://et.diavgeia.gov.gr/f/hippocratio/> και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων www.eprocurement.gov.gr.

5. Η **καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η 28-9-2016, ημέρα Τετάρτη** και ώρα **09:00πμ** στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (ισόγειο, Τμήμα Γραμματείας/Πρωτόκολλο). Η ημερομηνία και ώρα αυτή θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Υπηρεσίας. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι τη λήξη της καθοριζόμενης από το παρόν προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από το παρόν ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

6. **Ως ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η 28-9-2016, ημέρα Τετάρτη** και ώρα **10:00πμ** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ιπποκράτειο», Λεωφ. Βασ. Σοφίας 114, ΤΚ: 115 27, Αθήνα, 1^{ος} όροφος, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

7. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του έργου και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης:

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

β) Ενώσεις φυσικών ή/ και νομικών προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά.

γ) Συνεταιρισμοί

δ) Κοινοπραξίες

8. Η τελική επιλογή του Προμηθευτή θα πραγματοποιηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, του διαγωνισμού βασιζόμενη στο κριτήριο της χαμηλότερης τιμής.

9. Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στη Διακήρυξη αυτή ρυθμίζεται από τις διατάξεις περί προμηθειών δημοσίου, όπως αυτές ισχύουν.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΥ

Συνημμένα:

- Διακήρυξη και Παραρτήματα

Εσωτ. Διανομή:

- Τμήμα Προμηθειών

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΤΟΥ ΥΠ. ΑΡ. Φ82/2016

«ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (CPV:30200000-1), ΠΡΟΫΠ/ΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 44.850,80€ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**1 Αντικείμενο της Προμήθειας**

Το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» προκηρύσσει για τις ανάγκες του, πρόχειρο διαγωνισμό, με την κατάθεση γραπτών και σφραγισμένων προσφορών, για την προμήθεια Εξοπλισμού Πληροφορικής (CPV: CPV:30200000-1 , με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή

2. Ποσοτικές και Τεχνικές Προδιαγραφές των Ειδών**2.1 Ζητούμενα Είδη**

Τα προς προμήθεια είδη, τα οποία παρατίθενται στον κατωτέρω πίνακα, θα πρέπει να καλύπτουν τις οριζόμενες ελάχιστες **προδιαγραφές**:

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΙΡΚΗΣ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%(€)
1	01030054	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΙ Η/Υ	35 ΤΕΜ,	23870,00
2	01210053	ΘΘΟΝΕΣ	38	6596,80
3	01104035	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ	20	6696,00
4	01104036	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ HEAVY DUTY	5	2976,00
5	01105015	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΘΕΡΜΙΚΟΙ BAR CODE	10	4712,00
				44.850,80

2.2 Τεχνικές Προδιαγραφές Εξοπλισμού Πληροφορικής

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Διευκρινίζεται ότι ο όρος “Προμηθευτής” όπως χρησιμοποιείται στην παρούσα διακήρυξη αναφέρεται κατά το στάδιο του Διαγωνισμού στους Συμμετέχοντες σε αυτόν, ενώ μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού χαρακτηρίζει τον Ανάδοχο.

1. Η γλώσσα γραπτής και προφορικής επικοινωνίας είναι η Ελληνική, στην οποία θα συνταχθεί και η προσφορά.
2. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της προσφοράς γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Αξιολόγησης όμως έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προμηθευτή την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προμηθευτή και δεν θεωρείται αντυπροσφορά.
3. Ο Προμηθευτής θα επισυνάψει στην προσφορά του υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση που δεν υποβληθεί η εν λόγω δήλωση απορρίπτεται εξ' ολοκλήρου η προσφορά.
4. Η προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη και την αρίθμηση που καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη. Για κάθε επιμέρους σημείο θα πρέπει να δοθεί μόνο μία απάντηση, έστω και αρνητική ή εναλλακτική. Προσφορά που δεν έχει συνταχθεί με τον προαναφερθέντα τρόπο ή δεν περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα Διακήρυξη στοιχεία (π.χ. υπεύθυνες δηλώσεις κ.λ.π.), απορρίπτεται. Διευκρινίζεται ότι μονολεκτική απάντηση “ΝΑΙ” δεσμεύει απόλυτα τον Προμηθευτή στο συγκεκριμένο άρθρο.
5. Οι χειρόγραφες απαντήσεις, οι διορθώσεις, τα ξύσματα & τα σβησίματα συνεπάγονται τον άμεσο αποκλεισμό του Προμηθευτή.
6. Όλος ο προσφερόμενος εξοπλισμός πρέπει να είναι καινούργιος και αμεταχείριστος, τελευταίας τεχνολογίας και από τα πιο πρόσφατα ανακοινωθέντα μοντέλα της κατασκευάστριας Εταιρείας.
7. Να αναφερθεί η χρονική διάρκεια για την οποία ο Προμηθευτής εξασφαλίζει και εγγυάται την υποστήριξη σε ανταλλακτικά του εξοπλισμού.
8. Κατά την ημερομηνία αποστολής της προσφοράς (Αρ. Πρωτ. Γρ. Προμηθειών) δεν θα πρέπει τα υπό προμήθεια προϊόντα να έχουν χαρακτηριστεί ως “end of life” από τον Κατασκευαστή τους, σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται εξ' ολοκλήρου.

9. Ο Προμηθευτής θα πρέπει να επισυνάψει πλήρη σειρά τεχνικών φυλλαδίων (PROSPECTUS) για κάθε προσφερόμενο είδος, τα οποία θα τεκμηριώνουν τον εξοπλισμό.
10. Ο Προμηθευτής θα πρέπει να παραδώσει το λογισμικό (π.χ. windows) συνοδευόμενο από πρωτότυπα εγχειρίδια (έντυπα) όπου προβλέπεται, καθώς και μέσα αποθήκευσης (CD-ROM κ.λ.π.) μαζί με τις νόμιμες άδειες χρήσης.
11. Ο Προμηθευτής αναλαμβάνει, να παραδώσει **και να εγκαταστήσει** τον εξοπλισμό που θα προμηθεύσει στον χώρο που θα του υποδειχθεί, σε πλήρη λειτουργική μορφή (με εγκατεστημένα το λειτουργικό σύστημα, drivers, εφαρμογές που συνοδεύουν τις συσκευές και λοιπά).
12. Η οριστική παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνει μετά την εγκατάσταση και διαπίστωση της καλής λειτουργίας του από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Νοσοκομείου.
13. Ο Προμηθευτής θα επισυνάψει στην προσφορά του υπεύθυνη δήλωση ότι εκχωρεί στο Τμήμα Πληροφορικής του Νοσοκομείου το δικαίωμα να ανοίγει τους **προσωπικούς Η/Υ** για κατεπείγουσες περιπτώσεις ή για μικρές παρεμβάσεις (π.χ. αντικατάσταση δίσκου, μνήμης κλπ), χωρίς να χάνει ο Η/Υ αυτός την εγγύησή του. Στην ίδια δήλωση πρέπει να αναφέρει κόστος κατ' αποκοπή για κάθε μία από τις παρακάτω εργασίες:
 - Επανεγκατάσταση λειτουργικού συστήματος (Win Xp) σε Η/Υ με όλους τους απαραίτητους οδηγούς συσκευών για την σωστή λειτουργία του Η/Υ.
 - Εγκατάσταση κάρτας (δικτύου, οθόνης κ.λ.π) ή συσκευής (DVD-ROM, ΔΙΣΚΟΥ κ.λ.π.) όχι για λόγους βλάβης αλλά π.χ. στα πλαίσια αναβάθμισης.

Επίσης θα πρέπει να αναφέρει ότι αποδέχεται, αν αυτό ζητηθεί από το Νοσοκομείο, την σύναψη σύμβασης συντήρησης του προσφερόμενου εξοπλισμού, για δύο (2) επιπλέον έτη από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης, καθώς και το ποσοστό (%) επί της αξίας αγοράς, βάσει του οποίου θα προκύπτει το ετήσιο κόστος του συμβολαίου συντήρησης.

Η μη υποβολή της δήλωσης αυτής οδηγεί σε απόρριψη εξ' ολοκλήρου της προσφοράς.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΙ Η/Υ ΜΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗ ΤΕΤΡΑΠΛΟΥ ΠΥΡΗΝΑ >= 3.2 GHz.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ – ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά:		
Αριθμός Τεμαχίων	35	
Το προϊόν να διατίθεται στην διεθνή αγορά.	ΝΑΙ	
Τα τμήματα που το συνθέτουν (κεντρική μονάδα, πληκτρολόγιο, ποντίκι) εκτός από τις εσωτερικές κάρτες, να προέρχονται από τον ίδιο κατασκευαστή που θα αναγράφεται εμφανώς σε αυτά και στα κιβώτια που θα είναι συσκευασμένα.	ΝΑΙ	
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο.	ΝΑΙ	
Ενσωματωμένο υποσύστημα σε προστατευμένη περιοχή του σκληρού δίσκου με δυνατότητα αποθήκευσης και επαναφοράς των εργοστασιακών ή και των εταιρικών προγραμμάτων/ρυθμίσεων/δεδομένων.	ΝΑΙ	
Πιστοποίηση ENERGY STAR & EPEAT GOLD	ΝΑΙ	
Επεξεργαστής:		
Επεξεργαστής τεχνολογίας Τετραπλού Πυρήνα ή νεώτερο	ΝΑΙ	
Συχνότητα λειτουργίας (GHz)	≥3.2 Βασική -εγγενή συχνότητα λειτουργίας	
Ενσωματωμένος ελεγκτής γραφικών	ΝΑΙ	
Μνήμη cache (MB)	≥ 6	
Μητρική Κάρτα (Motherboard):		
θύρες USB 2.0	≥ 4	
θύρες USB 3.0	≥ 4	
Θύρα PCI express 16x	≥ 1	
Θύρα PCI express 1x ή σε συνδυασμό με PCI	≥ 3	
Σειριακές θύρες	≥ 1	
Headphone & Microphone στο εμπρόσθιο μέρος του Η/Υ	ΝΑΙ	
Line in & Line out στο πίσω μέρος του Η/Υ	ΝΑΙ	
DIMM SLOTS (Μνήμης)	≥2	
Κεντρική Μνήμη:		

Προσφερόμενη	8 GB DDR4 213 MHZ (1x8GB)	
Μονάδα Σκληρού Δίσκου (HDD):		
Χωρητικότητα	≥ 500 GB	
Ταχύτητα περιστροφής (σε RPM)	≥ 7200	
Τύπος διαύλου	SATA 3 ή ανώτερο	
Κάρτα γραφικών (αποδεκτό και on board):		
Να διαθέτει έξοδο VGA ή DVI για βιντεοπροβολέα και 1 Display port	ΝΑΙ	
Μνήμη της κάρτας	Να αναφερθεί	
Υποστηριζόμενη ανάλυση	≥ 2048x1536	
Ελάχιστη κάθετη συχνότητα σάρωσης	≥ 60Hz στα 1280x1024	
Κύκλωμα Ήχου (αποδεκτό και on board)	ΝΑΙ	
Εσωτερικό ηχείο	ΝΑΙ	
Κάρτα δικτύου		
Ethernet card 10/100/1000 Mbps	ΝΑΙ	
Οπτικός δίσκος		
DVD-R/W Drive Dual Layer	ΝΑΙ	
Πληκτρολόγιο		
Ελληνο-λατινικό πληκτρολόγιο τύπου Qwerty με αριθμό πλήκτρων ≥ 101 και μόνιμα αποτυπωμένους τους Ελληνικούς χαρακτήρες	ΝΑΙ	
Ποντίκι		
optical wheel mouse	ΝΑΙ	
Κουτί		
Κουτί Minitower ή Micttower. ≥2 θύρες USB στο εμπρός μέρος. Τροφοδοσία που να είναι επαρκής σε πλήρη επέκταση του συστήματος. (≥ 280W ενεργειακής αποδοτικότητας 85%)	ΝΑΙ	
Πιστοποιήσεις		
Να πληροί πιστοποίηση CE, ENERGY STAR, EPEAT GOLD	ΝΑΙ	
Να αναφερθούν ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards και να προσκομιστούν τα σχετικά πιστοποιητικά.	ΝΑΙ	

Ασφάλεια		
Προγράμματα ασφαλείας, διαχείρισης και διαγνωστικών ελέγχων του ίδιου κατασκευαστή με τον ηλεκτρονικό υπολογιστή	ΝΑΙ	
Εγκατεστημένο Λειτουργικό σύστημα	Windows 10 Pro GR 64 bit	

ΟΘΟΝΕΣ.

Οθόνη	ΝΑΙ	
Αριθμός Τεμαχίων	38	
Τύπος TFT 23" LED	ΝΑΙ	
Ανάλυση	≥ 1920x1080	
Να ικανοποιεί τα standards: Energy Star, TCO	ΝΑΙ	
Contrast Ratio	1000:1	
Ενσωματωμένα ηχεία	ΝΑΙ	
VGA, DISPLAY PORT ή HDMI	ΝΑΙ	
Καλώδιο DISPLAY PORT ή DISPLAY PORT σε HDMI	ΝΑΙ	
Δυνατότητα ρύθμισης κλίσης της οθόνης	ΝΑΙ	
Response Time (ms)	≤ 5	

ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ LASER BLACK & WHITE, ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ, ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Αριθμός Τεμαχίων	20	
Να αναφερθεί το μοντέλο	ΝΑΙ	
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	ΝΑΙ	
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Mono Laser	
Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 38 ppm	
Ποιότητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	≥ 1200 x 1200 dpi	
Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης (duplex unit)	ΝΑΙ	

Μνήμη	≥ 128 MB	
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 1000 MHz	
Να διαθέτει ενιαίο toner/drum	NAI	
Οθόνη Διαχείρισης	NAI	
Μέγεθος χαρτιού εκτύπωσης	A4	
Απαιτούμενη τροφοδοσία χαρτιού	≥ 250 φύλλων	
Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥ 80.000 σελίδες	
Υποστήριξη-Προσομοίωση	PCL5c,PCL6, Postscript 3	
Ethernet 10/100/1000 Base-TX (RJ 45)	NAI	
Θύρα USB ≥ 2.0	NAI	
Εγγύηση Τρία (3) έτη με απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Να δοθεί ο κωδικός εγγύησης του κατασκευαστή	NAI	

ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ LASER BLACK & WHITE, ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ, ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ, HEAVY DUTY.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Αριθμός Τεμαχίων	5	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI	
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI	
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Mono Laser	
Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 52 ppm	
Ποιότητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	≥ 1200 x 1200 dpi	
Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης (duplex unit)	NAI	
Μνήμη	≥ 512 MB	
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 800 MHz	
Να διαθέτει ενιαίο toner/drum	NAI	
Οθόνη Διαχείρισης	≥ 2 inch	

Μέγεθος χαρτιού εκτύπωσης	A4	
Απαιτούμενη τροφοδοσία χαρτιού	≥ 550 φύλλων	
Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥ 250.000 σελίδες	
Υποστήριξη-Προσομοίωση	PCL5c,PCL6, Postscript 3	
Ethernet 10/100/1000 Base-TX (RJ 45)	NAI	
Θύρα USB ≥ 2.0	NAI	
Εγγύηση Τρία (3) έτη με απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Να δοθεί ο κωδικός εγγύησης του κατασκευαστή	NAI	

ΘΕΡΜΙΚΟΙ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ BARCODE

	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<p>Printer Zebra GC420 THERMAL TRANSFER Εγγύηση: Τρία (3) έτη συμπεριλαμβανομένης της κεφαλής, με απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Να δοθεί ο κωδικός εγγύησης του κατασκευαστή .</p> <p><u>Σημείωση:</u> Στην παρούσα περίπτωση ζητείται συγκεκριμένο μοντέλο και κατασκευαστής, ειδάλλως θα δημιουργηθούν δυσλειτουργίες στο πληροφοριακό σύστημα εργαστηρίων και θα επέλθει επιπλέον κόστος για το Νοσοκομείο, λόγω νέας παραμετροποίησης των σχετικών εφαρμογών. Τα παραπάνω επισημαίνονται στην υπ' αριθ. πρωτ. 5690/16-3-2012 επιστολή της κατασκευάστριας εταιρείας του αντίστοιχου λογισμικού, την οποία επισυνάπτουμε.</p>	10 Τεμάχια	

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Εγγύηση σε έτη από τον κατασκευαστή	3 (on-site NBD)	
Η/Υ + πληκτρολόγιο + mouse. Οθόνες με εγγύηση zero pixel. Εκτυπωτές με care pack 3 years onsite NBD, τα οποία θα ενεργοποιούνται από τον		

<p>προμηθευτή.</p> <p>Κατά την διάρκεια της εγγύησης δεν θα λαμβάνονται υπόψη προβλήματα στο λειτουργικό σύστημα εκτός και εάν αυτά εμφανιστούν τον 1^ο μήνα λειτουργίας, οπότε θα πρέπει να αντιμετωπισθούν από τον Ανάδοχο.</p> <p>Σε όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης θα καλύπτεται το κόστος (και όχι μέρος αυτών) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>εργασίας,</u> • <u>ανταλλακτικών και</u> • <u>μεταφορικών</u> <p>Για όλο τον υπό προμήθεια εξοπλισμό, οι εργασίες θα εκτελούνται στον τόπο εγκατάστασης του εξοπλισμού και εντός του ωραρίου του Νοσοκομείου (on site support next business day). Σε περίπτωση που λόγω της φύσης της βλάβης δεν είναι δυνατό να γίνει αυτό, ο Ανάδοχος θα μεταφέρει τη χαλασμένη συσκευή και θα πραγματοποιεί την επισκευή στο χώρο του. Για όσο χρόνο διαρκεί η επισκευή, ο Ανάδοχος θα αντικαθιστά την χαλασμένη συσκευή, με άλλη ιδίων δυνατοτήτων. Μετά την <u>τηλεφωνική</u> αναγγελία της βλάβης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστείλει τεχνικό για την διάγνωση-επίλυσή της. Σε καμία περίπτωση ο Ανάδοχος δεν θα απασχολεί υπαλλήλους του Νοσοκομείου για να επιτύχει τηλεφωνική διάγνωση της βλάβης.</p>		
--	--	--

3. Πλαίσιο Υλοποίησης της Προμήθειας

3.1 Διάρκεια Προμήθειας

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε **τρεις (3) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης με τον Προμηθευτή και μέχρι εξαντλήσεως της συμβατικής ποσότητας.

3.2 Προϋπολογισμός της Προμήθειας και Τρόπος Πληρωμής Προμηθευτή

Ο συνολικός προϋπολογισμός του παρόντος Διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα ευρώ και ογδόντα λεπτών (44.850,80€)**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.

Στο ανωτέρω ποσό του προϋπολογισμού της προμήθειας, περιλαμβάνεται το σύνολο των προβλεπομένων επιβαρύνσεων και δαπανών του Προμηθευτή για την πλήρη εκτέλεση αυτού. Κατά την πληρωμή ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν και την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος. Οι νόμιμες κρατήσεις αφορούν:

- α) Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.: 0,10%
- β) Υπέρ Ψυχικής Υγείας: 2%
- γ) Φόρος: 1% (υγρά καύσιμα), 4% (λοιπά αγαθά), 8% (υπηρεσίες)

Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007), καθώς και στην υπ' αριθ.2024709/601/0026/1998 απόφαση του Υπουργού

Οικονομικών (ΦΕΚ 431/Β/7.5.1998), όπως ισχύει. Η πληρωμή θα γίνει με την προσκόμιση των παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ανωτέρω διατάξεις, τα ορισθέντα στο ΠΔ113/2010 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

4. Γενικά περί του Διαγωνισμού

4.1 Θεσμικό Πλαίσιο

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης διενέργειάς του, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης.

4.2 Γλώσσα Διαδικασίας

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η ελληνική γλώσσα. Κάθε έγγραφο ή απόφαση τα οποία θα εκδίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή θα συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

Κάθε συνεννόηση μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και των ενδιαφερομένων, των διαγωνιζομένων και του Προμηθευτή/Αναδόχου, καθώς και κάθε ένσταση ή υπόμνημα των εν λόγω προσώπων που απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

4.3 Δημοσιότητα - Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού και Παροχή Διευκρινιστικών Πληροφοριών

Το παρόν τεύχος Διακήρυξης διατίθεται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.hippocratio.gr, την ΔΙΑΥΓΕΙΑ <http://et.dianveia.gov.gr/f/hippocratio/> και το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων www.eprocurement.gov.gr/.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται για την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των εγγράφων του παρόντος διαγωνισμού που θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο. Σε περίπτωση εντοπισμού οποιασδήποτε παράλειψης ή σφάλματος, υπερτερούν τα αντίτυπα των εν λόγω εγγράφων τα οποία τηρούνται στο χώρο της Αναθέτουσας Αρχής.

Αρμόδιος υπάλληλος για παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων, σχετικά με το τεύχος της προκήρυξης και τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού, είναι η κα Κορμπάκη Ελένη, τηλ: 213 2088474, φαξ: 213 2088716, email:promithies@hippocratio.gr.

4.4 Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί, εφόσον ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας και πληρούν τους όρους της Διακήρυξης.

5. Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών

5.1 Προσφορές

Οι υποψήφιοι Προμηθευτές πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα το αργότερο μέχρι τις **28/9/2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:00πμ** στο Τμήμα Γραμματείας/Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής (ισόγειο), Διεύθυνση: Λεωφ. Βασ. Σοφίας 114, Τ.Κ. 115 27 Αθήνα. Οι προσφορές, μπορεί να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλούνται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από το παρόν ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο κύριο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που δύνανται να αναφέρονται και στην αγγλική γλώσσα. Αν αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην ελληνική θα αναφέρονται μόνο στην Αγγλική. Τυχόν εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την Προσφορά μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε χειρόγραφη προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, η δε Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού (εφεξής η Επιτροπή), κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας για όλα τα είδη ή για κάθε είδος χωριστά.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.2 Στοιχεία Φακέλου Προσφοράς

Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς προς την Αναθέτουσα Αρχή, θα πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού. Ειδικότερα: Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια (Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»).
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Εντός του κυρίως φακέλου επιβάλλεται να περιλαμβάνονται τρεις διακριτοί, σφραγισμένοι φάκελοι, ως εξής:

- α) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ», περιέχει τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής που υποβάλλονται με την προσφορά, τα οποία προσδιορίζονται στην παρούσα.
- β) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» (χωριστός σφραγισμένος φάκελος) περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Υποψηφίου Προμηθευτή, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη (προσπέκτους, εγχειρίδια).
- γ) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» (χωριστός σφραγισμένος φάκελος) περιλαμβάνει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψηφίου Προμηθευτή, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα.

Οι επιμέρους ως άνω φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω, με ανάλογη αντικατάσταση της φράσης «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία που θα τη συνοδεύουν θα υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο όπως αναφέρονται παρακάτω:

5.2.1 Φάκελος Δικαιολογητικών

Στον «ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ» οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν **επί ποινή αποκλεισμού** και σύμφωνα με τον Ν.4412 ΦΕΚ. 147/8-8-2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α/α	Περιγραφή Δικαιολογητικών
1.	Παραστατικό εκπροσώπησης εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.
2.	Υπεύθυνη δήλωση¹ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, από τον προσφέροντα (φυσικό πρόσωπο) ή σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν: α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε. β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού Στην Υπεύθυνη Δήλωση θα αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και <u>θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:</u>
A.	Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα, ήτοι:

¹ Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

-	<p>i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),</p> <p>ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),</p> <p>iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C316 της 27.11.1995, σελ. 48),</p> <p>iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),</p> <p>v) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>vi) για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.</p> <p>vii) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.</p> <p>viii) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.</p>
B.	<p>Δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <p>-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.</p>
-	<p>Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</p>
-	<p>Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.</p>
-	<p>Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.</p>
-	<p>Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς).</p> <p>Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.</p>
-	<p>Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ.60/2007 και ότι δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.</p>
-	<p>Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.</p>
-	<p>Δεν έχουν θεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007 (Α' 153)</p>
-	<p>Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).</p>
-	<p>Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.</p>
-	<p>Δηλώνεται επίσης η χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος που προσφέρουν .</p>
3.	<p>Για τις Ενώσεις προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι Ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της ένωσης • Από κάθε οικονομικό φορέα-μέλος που συμμετέχει στην Ένωση, απαιτείται πρακτικό απόφασης ΔΣ ή άλλου αντίστοιχου οργάνου που εγκρίνει την σύμπραξη με άλλα μέλη της ένωσης, το ποσοστό της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της

	αλληλέγγυας και εις ολόκληρον ευθύνης.
4.	Απόδειξη κατάθεσης ή αποστολής δείγματος , εφόσον απαιτείται από την Διακήρυξη,

5.2.2 Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Οι προσφέροντες θα πρέπει να συντάξουν την Τεχνική Προσφορά τους κατά τρόπο που να αποτυπώνει με σαφήνεια.

1. Πλήρη τεχνική περιγραφή στην ελληνική γλώσσα, σε πλήρη ανταπόκριση-παραπομπή (ανά κεφάλαιο και παράγραφο) τόσο με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης όσο και τα συνυποβαλλόμενα prospectus (τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή) ή δικαιολογητικά (σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα).

2. Τα κατατιθέμενα εγχειρίδια (prospectus), τα οποία πρέπει να επαληθεύουν τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά που αναγράφονται στις προσφορές. Πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα του μητρικού κατασκευαστικού οίκου ή εκτυπώσεις από επίσημες τοποθεσίες του κατασκευαστή στο διαδίκτυο, η ακριβής ηλεκτρονική διεύθυνση των οποίων πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά ή να προκύπτει σαφώς από τα υποβληθέντα στοιχεία. Πρέπει επίσης να είναι αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής που προιόντος στο πλαίσιο της πολιτικής προώθησης των πωλήσεων του στις αγορές (ιδιωτικές και του Δημοσίου) του ενδιαφέροντος του.

3. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με την οποία θα αναφέρει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία κατασκευάζεται το προσφερόμενο είδος, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

4. Αντίγραφα (επικυρωμένα όπου απαιτείται) Πιστοποιητικών που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες που να βεβαιώνουν, εκ μέρους του Προμηθευτή, την τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου 2.3 ανωτέρω.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι παραγωγός, θα πρέπει να διαθέτει σύστημα διαχείρισης της ασφάλειας τροφίμων ο παραγωγός από τον οποίο προμηθεύεται.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής,

5.2.3 Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

Η οικονομική προσφορά του προσφέροντα θα αποτελείται από ένα **(1) Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο)** σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται κατωτέρω.

α/α	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Παρατηρητήριο Τιμών (Κωδικός – Τιμή)
1.				
2.				
3.				

Οι τιμές των προσφορών για τα προσφερόμενα είδη θα εκφράζονται σε Ευρώ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε Ευρώ ή που καθορίζουν σχέση Ευρώ προς ξένο νόμισμα εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα ανά είδος ή που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο αντίστοιχος κωδικός είδους στο **Παρατηρητήριο Τιμών** του Υπουργείου Υγείας και η τρέχουσα τιμή (για τις περιπτώσεις που έχει εφαρμογή). Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές που καταγράφονται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, απορρίπτονται. (Ν. 3918/2011, άρθρο 13, - ΦΕΚ 31/τ.Α'/02.03.2011).

Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές που καταγράφονται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, απορρίπτονται. (Ν. 3918/2011, άρθρο 13, - ΦΕΚ 31/τ.Α'/02.03.2011).

Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

α) Τιμή με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α.

β) Ποσοστό Φ.Π.Α επί τοις % στο οποίο υπάγεται το είδος. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος συγκροτείται από περισσότερα του ενός μέρη που υπόκεινται σε διαφορετικό ποσοστό Φ.Π.Α., θα δίδεται υποχρεωτικά τιμή χωριστά για κάθε μέρος από αυτά. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στην συνολική τιμή του προσφερόμενου είδους και όχι στις τιμές των μερών.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι τη λήξη της σύμβασης που θα υπογραφεί.

6. Διενέργεια Διαγωνισμού – Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών

6.1 Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών – Ανακοίνωση Τιμών

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη. Κατόπιν έκδοσης σχετικής διοικητικής πράξης, θα συγκροτηθεί τριμελής Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού (**η Επιτροπή**), η οποία, αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές από την Αναθέτουσα Αρχή, θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και την αξιολόγηση αυτών.

6.1.1 Παραλαβή – Αποσφράγιση Φακέλου Προσφοράς

Η Επιτροπή συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση στις **28-09-2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00πμ, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Διεύθυνση: Λεωφ. Βασ. Σοφίας 114, Τ.Κ. 115 27 Αθήνα** και παραλαμβάνει όλους τους φακέλους προσφορών που έχουν αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορές που υποβάλλονται με οιονδήποτε άλλο τρόπο ή εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στον διαγωνιζόμενο, ως απαράδεκτες, μετά την οριστικοποίηση, με οιονδήποτε τρόπο, της απόφασης της αναθέτουσας αρχής.

Η Επιτροπή, προβαίνει στην αποσφράγιση όλων των φακέλων των προσφορών που υποβλήθηκαν παραδεκτώς, δημοσίως και **ενιαία** (πρώτα δικαιολογητικά και τεχνική κι ακολούθως οικονομική προσφορά), σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 6.1.2 της παρούσης. Μονογράφονται δε από τα μέλη της Επιτροπής οι σελίδες των εγγράφων των ως άνω φακέλων.

Όλοι όσοι υπέβαλαν φάκελο προσφοράς ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών δικαιούνται να παρευρίσκονται κατά την ανωτέρω συνεδρίαση της Επιτροπής και να λαμβάνουν γνώση των στοιχείων όλων των διαγωνιζομένων.

6.1.2. Αξιολόγηση Φακέλων Προσφοράς

Η Επιτροπή, κατά την παραπάνω συνεδρίασή της ή σε άλλη, κατά τον χρόνο που θα έχει ορίσει κατά τη λήξη της προηγούμενης συνεδρίασής της, ελέγχει, ανά διαγωνιζόμενο εάν τα τυπικά δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά που υποβλήθηκαν πληρούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης και, σε θετική περίπτωση, προχωρεί στην αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών. Η ολοκλήρωση των ανωτέρω ενεργειών μπορεί να γίνει σε μία συνεδρίαση της Επιτροπής ή, εφόσον ο όγκος των προσφορών που υποβλήθηκαν δεν το επιτρέπει, σε πολλές συνεδριάσεις της Επιτροπής. Σε περίπτωση πολλών συνεδριάσεων, η Επιτροπή κατά τη λήξη κάθε συνεδρίασης ορίζει τον χρόνο της επόμενης συνεδρίασής της.

Μετά την ολοκλήρωση των ως άνω ενεργειών, η Επιτροπή συντάσσει ενιαίο πρακτικό στο οποίο, τουλάχιστον:

- α) αναφέρει τις συγκεκριμένες ενέργειες και τα αποτελέσματα του σταδίου της παραλαβής των προσφορών και της αποσφράγισης των φακέλων,
- β) αναφέρει τις συγκεκριμένες ενέργειες και τα αποτελέσματα του σταδίου αξιολόγησης των φακέλων των τυπικών δικαιολογητικών και των δικαιολογητικών τεχνικής ικανότητας,
- γ) αναφέρει τους διαγωνιζόμενους οι προσφορές των οποίων προτείνεται να απορριφθούν για οιονδήποτε λόγο, παραθέτοντας σχετική πλήρη αιτιολογία,
- δ) αναφέρει τους διαγωνιζόμενους οι προσφορές των οποίων προτείνεται να γίνουν αποδεκτές παραθέτοντας σχετική αναλυτική αιτιολογία, όπου απαιτείται,
- ε) καταρτίζει κατάλογο μειοδότη των προσφορών που προτείνεται να γίνουν αποδεκτές, παραθέτοντας σχετική πλήρη αιτιολογία, ανά βαθμολογία.

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, η Επιτροπή παραδίδει το ως άνω πρακτικό, το οποίο συνέταξε, κατά τα ανωτέρω, όλους τους φακέλους των προσφορών και τυχόν ενστάσεις/ υπομνήματα που έχουν υποβληθεί στην αναθέτουσα αρχή, η οποία είτε επικυρώνει το εν λόγω πρακτικό, εφόσον συμφωνεί, είτε αποφασίζει διαφορετικά, παραθέτοντας ειδική και πλήρη αιτιολογία, ιδίως αναφορικά με την απόκλιση της από το πρακτικό της Επιτροπής.

Το σώμα της απόφασης της αναθέτουσας αρχής της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου αποστέλλεται, με κάθε πρόσφορο τρόπο, σε όλους όσους υπέβαλαν προσφορά στο διαγωνισμό.

6.2 Κριτήριο Κατακύρωσης

Η προμήθεια θα ανατεθεί με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή. Εφόσον διαπιστωθούν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές για οποιοδήποτε είδος, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού – και εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό – δύναται να κατανείμει την προμήθεια μεταξύ περισσότερων μειοδοτών

7. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο Διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερη της παραπάνω αναγραφόμενης, θα απορρίπτονται. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το ανωτέρω.

8. Λόγοι Απόρριψης Προσφορών

Η προσφορά απορρίπτεται όταν:

- α) Είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή όταν περιέχει ανακριβή στοιχεία.
- β) Ο χρόνος παράδοσης του έργου ορίζεται μεγαλύτερος του προβλεπόμενου σύμφωνα με παράγραφο 3.1 της παρούσας.
- γ) Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους όπου αυτοί αναφέρονται.

9. Ενστάσεις

Η υποβολή ενστάσεων επιτρέπεται για τους λόγους και σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπεται αναλυτικά από τις διατάξεις του Νόμου.

10. Κατακύρωση – Υπογραφή Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης της προμήθειας για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό έως 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 Ευρώ περιλαμβανομένου ΦΠΑ κι έως 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 Ευρώ και άνω περιλαμβανομένου ΦΠΑ στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

Εάν κατά την αξιολόγηση των προσφορών, που θα υποβληθούν και ειδικότερα βάσει της τιμής του μειοδότη, προκύψει ανάγκη επαύξησης της προϋπολογισθείσας δαπάνης, για την προκηρυχθείσα ποσότητα που αναφέρεται άρθρο 2 της παρούσας σε ποσοστό μεγαλύτερο του 10% αυτής, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και η προμήθεια θα επαναπρογραμματίζεται εκτός εάν ο μειοδότης δεχθεί εγγράφως, αναλόγως τον περιορισμό της προσφοράς του.

Στον προμηθευτή που θα κατακυρωθεί ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. του Νοσ/μείου το είδος ή μέρος αυτού, το Νοσ/μείο αποστέλλει σχετική ανακοίνωση που αναφέρει και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης. Ο Υποψήφιος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης (**επισυναπτόμενο σχέδιο στο Παράρτημα Α**

της παρούσας). Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο κοινοποιήθηκε η σχετική ανακοίνωση δεν προσέλθει για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος.

Η σύμβαση θα υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Υποψηφίου Προμηθευτή/Αναδόχου ή νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, **να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ακόλουθα δικαιολογητικά:**

(α) **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (επισυναπτόμενο Υπόδειγμα στο Παράρτημα Β της παρούσας)** η οποία να καλύπτει σε ευρώ, ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι **αορίστου χρόνου**, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα. Η απαλλαγή από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του Έργου ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον Ανάδοχο, μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή της Προμήθειας/Έργου. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

(β) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ανακοίνωσης, είναι **ενήμερος** ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής **ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις **φορολογικές** υποχρεώσεις του.

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης διενέργειάς του, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης,

Η **διάρκεια** της σύμβασης θα οριστεί για τρεις (3) μήνες από της υπογραφής της και μέχρι εξάντλησης των συμβατικών ποσοτήτων.

Σε περίπτωση διενέργειας και υπογραφής συμβάσεων σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο, η σύμβαση του παρόντος Διαγωνισμού παύει αυτομάτως να ισχύει.

11. **Δικαίωμα Ματαίωσης Διαγωνισμού**

Η Αναθέτουσα Αρχή (Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου) διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει κατόπιν σχετικής αιτιολογημένης γνωμοδότησης της Επιτροπής:

(α) Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της Προκήρυξης.

(β) Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (δ) Την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

- i. Όταν η Αναθέτουσα Αρχή δε χρειάζεται πλέον τις υπό παροχή υπηρεσίες είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθούν αυτές,
- ii. Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

12. **Παράδοση Προμήθειας**

Η παράδοση των ειδών, θα γίνεται τμηματικά στο Νοσοκομείο σύμφωνα με τις ανάγκες του, όπως αυτές καθορίζονται από τη λειτουργία του και κατά την απόλυτη κρίση του, εντός του προβλεπόμενου από την σύμβαση χρόνου, ο οποίος και θα αναφέρεται στην προσφορά.

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στον τόπο παράδοσης θα επιβαρύνουν τον προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Νοσ/μείου τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα από την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το είδος.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από αρμόδια για αυτό Επιτροπή Παραλαβής του Νοσοκομείου.
Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης των ειδών ισχύουν οι προβλεπόμενες κυρώσεις .

Παραρτήματα:

A: Σχέδιο Σύμβασης

B: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ημέρες, η προμήθεια των ειδών γίνεται από το ελεύθερο εμπόριο. Στην περίπτωση αυτή η επί πλέον διαφορά τιμής που πιθανόν υπάρχει βαρύνει καθ' ολοκληρίαν τον προμηθευτή και η εγγύηση, καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου ως ποινική ρήτρα. Οι ποινικές ρήτρες που αναφέρονται στη διακήρυξη ισχύουν καθόλη την διάρκεια της σύμβασης, το ύψος τους δε συνομολογείται ως δίκαιο και εύλογο.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, μετά την παράδοση και την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών ή της εργασίας και αφού προσκομιστούν α) τιμολόγιο σε δύο αντίγραφα β) πρωτόκολλο παραλαβής και γ) βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.

Απαγορεύεται η εκχώρηση, καθόσον η παρούσα σύμβαση έχει απόλυτα προσωποπαγή χαρακτήρα.

ΑΡΘΡΟ 2

Οι παραδόσεις των ειδών θα γίνονται τμηματικά. Σε περίπτωση που τα είδη της παρούσας σύμβασης δεν παραδοθούν ή αν παραδοθούν, χωρίς να πληρούν τους όρους της παρούσας, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις της διακήρυξης και του Π.Δ. 118/2007.

Ο προμηθευτής οφείλει να παραδίδει στο Νοσοκομείο εντός 48 ωρών από την ημέρα παραγγελίας, τις ποσότητες και τα είδη, που του παραγγέλλονται (εγγράφως, προφορικά ή τηλεφωνικά) με δική του ευθύνη, δικά του μέσα και δικές του δαπάνες, μέσα στις αποθήκες της Διαχείρισης του Νοσοκομείου.

Συνομολογείται ο χαρακτήρας της συμβατικής αυτής δέσμευσης ως απόλυτα ακριβόχρονος. Ο προμηθευτής δηλώνει πάντως από και δια της υπογραφής του παρόντος ότι παραιτείται του δικαιώματος υπαναχώρησης.

Σημειώνεται ότι η επιτροπή παραλαβής κατά περιόδους και όποτε το θεωρεί σκόπιμο, στέλνει δείγματα στις κατά τόπους αρμόδιες χημικές κλπ υπηρεσίες για έλεγχο των ειδών, προσδιορίζοντας το είδος του ελέγχου (φυσικοχημικός έλεγχος κλπ). Τα σχετικά έξοδα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Αρμόδια για την επίλυση διαφορών που ενδέχεται να προκύψουν κατά την εκτέλεση και εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Στην τιμή αυτή περιλαμβάνονται όλες οι «υπέρ τρίτων» κρατήσεις και κάθε άλλη σχετική δαπάνη εκτός Φ.Π.Α.

Όλοι οι όροι του παρόντος συνομολογούνται ως ουσιώδεις, ενδεχόμενη δε τροποποίηση του περιεχομένου τους προϋποθέτει τον έγγραφο τύπο.

Όλα τα υλικά πρέπει να καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και να είναι σύμφωνα με την τεχνική προσφορά της εταιρείας.

(Πίνακας ειδών προμήθειας)

Μετά την ανάγνωση και βεβαίωση της σύμβασης οι δύο συμβαλλόμενοι υπογράφουν τρία όμοια πρωτότυπα αυτής.

Από τα τρία πρωτότυπα τα δύο κατατίθενται στο αρμόδιο Τμήμα του Γ.Ν.Α.Ι. και το άλλο λαμβάνει σαν διπλότυπο ο προμηθευτής.

Για ό,τι δεν αναγράφεται στην παρούσα σύμβαση ισχύουν τα αναγραφόμενα στην υπ' αρ. **Φ.ΧΧΧΧ/2016** Διακήρυξη του σχετικού διαγωνισμού, τους όρους της οποίας η ανάδοχος εταιρεία αποδέχθηκε ανεπιφύλακτα και καθ' ολοκληρίαν.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ»

Εκδότης
(Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»
Λεωφ. Βασ. Σοφίας 114, 115 27 Αθήνα

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ²

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....³

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),
ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁴/ της υπ αριθμ σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση/Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁵ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁶ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁷)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁸.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

² Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

³ Όπως υποσημείωση 1.

⁴ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁵ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ118/2007.

⁶ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁷ Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

⁸ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθμ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.